



Религиозная организация –
духовная образовательная организация
высшего образования
Хабаровской епархии
Русской Православной Церкви
«Хабаровская духовная семинария»

ПРИНЯТО
на заседании Учёного Совета

Протокол № 02/23

«4» апреля 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

И. В. Семенов
Хабаровская
духовная
семинария

«4» апреля 2023 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в Религиозную организацию – духовную образовательную
организацию высшего образования
Хабаровской епархии Русской Православной Церкви
«Хабаровская духовная семинария»
для поступающих на обучение по основным образовательным
программам высшего образования – программам
бакалавриата, очная и заочная форма обучения,
на 2023/2024 учебный год

г. Хабаровск, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие, абитуриенты) на обучение по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата на 2023/2024 учебный год в Религиозную организацию - духовную образовательную организацию высшего образования Хабаровской епархии Русской Православной Церкви «Хабаровская духовная семинария» (далее – Семинария).

1.2. Семинария объявляет и проводит приём на обучение на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности серии 90Л01 №0008633, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 27 августа 2015 года рег. № 1620.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

- Федеральным законом от 26.09.1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» (далее – Федеральный закон № 125-ФЗ);

- Федеральным законом от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- Федеральным законом от 05.05.2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 17.02.2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 19-ФЗ);

- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ);

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.08.2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок приёма, Порядок);

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.01.2021 г. № 38 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - про-

граммам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.08.2021 г. № 722 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2021 г. № 753 «О внесении изменений в приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2022 г. № 758 «Об установлении минимального количества баллов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности или направлению подготовки, по которым проводится прием на обучение в образовательных организациях, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, на 2023/24 учебный год»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.08.2022 г. № 814 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10.02.2023 г. № 143 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076»;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- внутренними установлениями Русской Православной Церкви;
- Уставом и локальными нормативными актами Семинарии.

1.4. В соответствии с частью 9 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ настоящие Правила устанавливаются Семинарией самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1.5. К освоению образовательных программ бакалавриата допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное

документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

- документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 01.01.2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

1.6. Приём на обучение в Семинарию осуществляется на первый курс.

1.7. Приём на обучение проводится на конкурсной основе.

1.8. Приём на обучение по программам бакалавриата проводится на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счет средств Русской Православной Церкви (далее – договоры об оказании образовательных услуг).

1.9. Количество мест на программу бакалавриата по направлению подготовки 48.03.01 Теология по договорам об оказании образовательных услуг на 2023/2024 учебный год составляет по очной форме обучения – 10 мест.

Количество мест на программу бакалавриата по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала православного вероисповедания» по договорам об оказании образовательных услуг на 2023/2024 учебный год составляет по очной форме обучения – 10 мест, по заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий (далее – заочная форма обучения) – 60 мест.

При зачислении на обучение по договорам об оказании образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению Семинарии. При принятии данного решения Семинария зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, необходимых для зачисления (см. пункт 2.6).

Приём на обучение по программам бакалавриата в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) не проводится.

1.10. Приём на обучение по программам бакалавриата проводится по результатам единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно в случаях, установленных Порядком.

1.11. Приём на обучение в Семинарию осуществляется в соответствии с частью 11 статьи 87 Федерального закона № 273-ФЗ, согласно которому духовные образовательные организации вправе устанавливать дополнительные к предусмотренным Федеральным законом № 273-ФЗ условия приёма на обучение, права и обязанности обучающихся, основания для их отчисления, вытекающие из внутренних установлений Русской Православной Церкви.

На основании этого на обучение по очной форме обучения принимаются лица мужского пола православного вероисповедания в возрасте до 35 лет до даты издания последнего приказа о зачислении, не состоящие в браке или женатые первым браком и не имеющие канонических препятствий к принятию священного сана (Приложение № 1). По решению Семинарии возможен прием на обучение лиц женского пола.

1.12. Семинария принимает на обучение инвалидов с учётом особенностей части 11 статьи 87 Федерального закона № 273-ФЗ, на основании которых Семинарией установлены ограничения по состоянию здоровья; согласно пункту 1.10. Правил приёма принимаются лица, не имеющие канонических препятствий, к принятию священного сана.

1.13. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приёме с приложением необходимых документов (далее - документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), может осуществлять предоставление в Семинарию документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении нотариально удостоверенной доверенности на осуществление соответствующих действий.

1.14. При приёме на обучение по программам бакалавриата по договорам об оказании образовательных услуг по всем формам обучения устанавливаются следующие сроки приёма:

- срок начала приема заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (далее - прием документов) – 20 июня 2023 года;
- срок завершения приема документов от поступающих на обучение – 18 августа 2023 года;
- срок начала вступительных испытаний – 21 августа 2023 года.
- срок завершения вступительных испытаний, издание приказа о зачислении – 25 августа 2023 года.

1.15. В случае не заполнения мест по программам бакалавриата по договорам об оказании образовательных услуг по очной форме обучения Семинария проводит дополнительный приём в следующие сроки:

- срок начала приема документов – 21 августа 2023 года;
- срок завершения приема документов от поступающих на обучение – 25 августа 2023 года;
- срок начала вступительных испытаний – 26 августа 2023 года.
- срок завершения вступительных испытаний, издание приказа о зачислении – 29 августа 2023 года.

1.16. В случае не заполнения мест по программам бакалавриата по договорам об оказании образовательных услуг по заочной форме обучения Семинария проводит дополнительный приём в следующие сроки:

- срок начала приема документов – 21 августа 2023 года;
- срок завершения приема документов от поступающих на обучение – 08 сентября 2023 года;
- срок начала вступительных испытаний – 11 сентября 2023 года.
- срок завершения вступительных испытаний, издание приказа о зачислении – 12 сентября 2023 года.

1.17. Организационное обеспечение проведения приёма на обучение осуществляется приёмной комиссией. Председателем приёмной комиссии является Ректор Семинарии. Председатель приёмной комиссии назначает ответственного секретаря приёмной комиссии, который организует работу приёмной комиссии, а также личный приём поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц. Полномочия и порядок деятельности

приёмной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым Ректором Семинарии.

Для проведения вступительных испытаний Семинария создаёт в определяемом ею порядке экзаменационные и апелляционные комиссии. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приёмной комиссии.

2. Установление перечня и форм проведения вступительных испытаний по программам бакалавриата

2.1. Перечень и формы проведения вступительных испытаний, а также приоритетность вступительных испытаний для граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на основные образовательные программы высшего образования по направлениям подготовки 48.03.01 Теология и «Подготовка служителей и религиозного персонала православного вероисповедания» по всем формам обучения в 2023/2024 учебном году приводится в таблице 1.

Таблица 1

Условия приёма	Уровень образования поступающего	Перечень вступительных испытаний и форма проведения (в порядке приоритетности)
Программа по направлению подготовки 48.03.01 Теология – по договорам об оказании образовательных услуг	Среднее общее образование. Среднее профессиональное образование.	1) Русский язык. Форма проведения: ЕГЭ или вступительное испытание, проводимое Семинарией самостоятельно (изложение с элементами сочинения в письменной форме).
Программа по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала православного вероисповедания» – по договорам об оказании образовательных услуг	Высшее образование.	2) История. Форма проведения: ЕГЭ или вступительные испытания, проводимые Семинарией самостоятельно (устно). 3) Вступительное профессиональное испытание «Комплексный экзамен» (устно). 4) Собеседование (устно).

2.2. При установлении перечня вступительных испытаний для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования, среднего профессионального или высшего образования, Семинария устанавливает вступительные испытания по общеобразовательным предметам, по которым проводится ЕГЭ (далее – общеобразовательные вступительные испытания, предметы), и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно.

2.3. В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний используются результаты ЕГЭ за 2019–2023 гг., оцениваемые по столбальной шкале.

2.4. Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией

самостоятельно (в том числе поступающие на базе профессионального образования):

1) все зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ:

а) инвалиды (в том числе дети-инвалиды);

б) иностранные граждане;

2) по предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году:

а) если поступающий получил документ о среднем общем образовании в иностранном государстве.

Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут использовать результаты ЕГЭ (при наличии) наряду со сдачей образовательных вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно.

Граждане Республики Беларусь вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования и (или) централизованного экзамена, пройденных поступающими в текущем или предшествующем календарном году (далее - централизованное тестирование (экзамен)). Результаты централизованного тестирования (экзамена) признаются Семинарией в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых указанной организацией самостоятельно, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором пройдено централизованное тестирование (экзамен). Порядок признания результатов централизованного тестирования (экзамена) в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний устанавливается Семинарией самостоятельно.

2.5. В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов вступительных испытаний, которые имеются у поступающего и составляют не менее установленного минимального количества баллов, в соответствии с перечнем и формой вступительных испытаний.

2.6. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам бакалавриата составляет 100 баллов.

Для каждого вступительного испытания устанавливается минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов).

Для общеобразовательного вступительного испытания в качестве минимального количества баллов используется минимальное количество баллов ЕГЭ, которое установлено Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2022 г. № 758 «Об установлении минимального количества баллов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности или направлению подготовки, по которым проводится прием на обучение в образовательных организациях, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, на 2023/24 учебный год»:

а) русский язык - 40 баллов;

б) история - 35 баллов.

Для дополнительных вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно, установлены следующие минимальные баллы:

а) вступительное профессиональное испытание «Комплексный экзамен» - 51 балл;

б) собеседование - 51 балл.

2.7. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приёма.

3. Количество организаций высшего образования, направлений подготовки для одновременного поступления на обучение по программам бакалавриата

3.1. Предельное количество организаций высшего образования, в которые поступающий вправе одновременно поступать на обучение по программам бакалавриата, составляет 5.

3.2. Предельное количество направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата в Семинарии, составляет два направления: 48.03.01 «Теология», «Подготовка служителей и религиозного персонала православного вероисповедания».

4. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата

4.1. Семинария не устанавливает особые права при приеме на обучение.

5. Учет индивидуальных достижений поступающих по программам бакалавриата

5.1. Поступающий вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приёме на обучение по программам бакалавриата.

5.2. Поступающему по решению Семинарии начисляются баллы индивидуальные достижения которые приведены в таблице 2.

5.3. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

Учёт результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

5.4. Сумма баллов, начисленных поступающему за индивидуальные достижения, не может быть более 10 баллов.

Таблица 2

№	Индивидуальное достижение	Количество баллов
1	наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью)	10 баллов
2	наличие грамоты победителя или призёра заключительного этапа олимпиады по «Основам православной культуры» или олимпиады «Аксиос»	10 баллов
3	волонтерская (добровольческая) деятельность, если с даты ее завершения до дня завершения приема документов и проведения вступительных испытаний прошло не более четырех лет	5 баллов

6. Информация о приёме на обучение

6.1. Семинария обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ, а также информацией указанной в пунктах 1.11, 1.12 Правил приёма.

6.2. В целях информирования о приёме на обучение Семинария размещает информацию на официальном сайте Семинарии <http://dvseminary.ru/>

6.3. На официальном сайте размещается следующая информация:

1) не позднее 1 ноября 2022 года:

а) правила приёма, утвержденные Семинарией самостоятельно, в том числе:

- максимальное количество направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе по программам бакалавриата;

- сроки проведения приема;

- информация о предоставлении особых прав и особого преимущества;

- перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;

- информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно.

б) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

- наименование вступительного испытания;

- максимальное количество баллов;

- минимальное количество баллов;

- приоритетность вступительного испытания;
 - для вступительного испытания, проводимого Семинарией самостоятельно, - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания (Приложение № 2);
 - в) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
 - г) информация о местах приема документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с абитуриентами;
 - д) образец договора об оказании образовательных услуг;
 - е) информация о наличии общежития;
- 2) не позднее 1 июня 2023 года:
- а) количество мест для приема на обучение;
 - б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;
 - в) расписание вступительных испытаний;
- 3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании образовательных услуг - количество указанных мест.

Семинария обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема включительно.

6.4. Семинария обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответа на обращения, связанные с приемом.

6.5. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте Семинарии размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

Информация о лицах, поступающих на обучение, размещаемая на официальном сайте Семинарии, формируется с указанием уникального кода, присвоенного поступающему, без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих и без указания страхового номера индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС).

7. Приём документов

7.1. Для поступления на обучение поступающий подает заявление (прошение) о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее – документы, необходимые для поступления). Семинария принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при предоставлении заявления о согласии на обработку персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ.

При приеме на обучение по программам бакалавриата поступающий, желающий поступать на места для обучения по договорам об оказании образовательных услуг, подает в Семинарию одно заявление (прошение) о приеме на указанные места.

В заявлении о приеме поступающий указывает:

- условия поступления, по которым поступающий хочет быть зачисленным в Семинарию на соответствующие места;
- приоритеты зачисления по различным условиям поступления (далее – приоритеты зачисления) по договорам об оказании образовательных услуг.

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами. Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

7.2. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с Правилами приёма, утвержденными Семинарией самостоятельно, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение по программам бакалавриата:

- подтверждение одновременной подачи заявлений (прошений) о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая Семинарию, в которую подается данное заявление;

- при подаче нескольких заявлений о приёме в Семинарию подтверждение одновременной подачи заявлений (прошений) о приеме в Семинарию по специальностям и (или) направлениям подготовки, количество которых не превышает максимального количества специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе, установленного Семинарией;

7.3. В заявлении (прошении) о приеме указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии).

7.4. Поступающий может внести изменения в заявление (прошение) о приеме в порядке и в сроки, установленные Семинарией, в том числе изменить приоритеты зачисления, и (или) подать другое заявление (прошение) о приеме по иным условиям, обратившись в приёмную комиссию Семинарии, но не позднее дня завершения приема документов.

7.5. При подаче заявления (прошения) о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 4 Порядка (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца. В случае представления нескольких документов установленного образца поступающий использует для зачисления оригинал только одного из указанных документов.

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) для поступающих, указанных в пункте 2.4 Правил приёма, при намерении сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Семинарией, - документ, подтверждающий инвалидность;

5) при необходимости создания специальных условий, указанных в пункте 6б Порядка, - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

6) для использования результатов централизованного тестирования (экзамена) – документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования (экзамена);

7) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

8) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

9) фотографию поступающего - для лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно (по решению организации).

7.6. С учетом части 11 статьи 87 Федерального закона № 273-ФЗ абитуриенты также предоставляют следующие документы:

1) Для граждан Российской Федерации, поступающих из Русской Православной Церкви:

а) рекомендация правящего архиерея или приходского священника, заверенная правящим архиереем;

б) анкета поступающего в Семинарию;

в) автобиография;

г) свидетельство о крещении;

д) страховой полис обязательного медицинского страхования, выданный по месту постоянного проживания;

е) медицинская справка по форме 086/у с данными флюорографического обследования и профилактическими прививками;

ж) военный билет или приписное свидетельство с отметкой о постановке на воинский учёт;

з) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);

и) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);

к) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);

л) удостоверение о постриге (для монашествующих);

м) свидетельство о регистрации и венчании брака.

2) Для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих из Русской Православной Церкви:

а) рекомендация правящего архиерея или приходского священника, заверенная правящим архиереем;

б) анкета поступающего Семинарию;

в) автобиография;

г) свидетельство о крещении;

д) медицинская справка, содержащая в себе заключение следующих специалистов: терапевт, хирург, невропатолог, окулист, отоларинголог, психиатр, нарколог. Данная справка должна содержать информацию о перенесенных заболеваниях, данные рентгеновского (флюорографического) обследования, данные лабораторных исследований (общий анализ крови, общий анализ мочи), предохранительные прививки, врачебное заключение о профессиональной пригодности (на русском языке);

е) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);

ж) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);

з) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);

и) удостоверение о постриге (для монашествующих);

к) свидетельство о регистрации и венчании брака.

3) Для граждан Российской Федерации, поступающих не из Русской Православной Церкви:

а) направление / согласование Комиссии Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена.

б) анкета поступающего в Семинарию;

в) автобиография;

г) свидетельство о крещении;

д) страховой полис обязательного медицинского страхования, выданный по месту постоянного проживания;

е) медицинская справка по форме 086/у, с данными флюорографического обследования и профилактическими прививками;

ж) военный билет или приписное свидетельство с отметкой о постановке на воинский учёт;

з) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);

и) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);

к) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);

- л) удостоверение о постриге (для монашествующих);
- м) свидетельство о регистрации брака;
- н) свидетельство о венчании брака.

При отсутствии у абитуриента документов, указанных в пунктах г, з, и, к, л, н настоящего пункта или если указанные документы не предусмотрены в направляющей на обучение религиозной организации, поступающий предоставляет из религиозной организации документы (в произвольной форме), содержащие информацию, указанную в пунктах г, з, и, к, л, н настоящего пункта.

3) Для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих не из Русской Православной Церкви:

а) направление/согласование Комиссии Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена.

б) анкета поступающего в Семинарию;

в) автобиография;

г) свидетельство о крещении;

д) медицинская справка, содержащая в себе заключение следующих специалистов: терапевт, хирург, невропатолог, окулист, отоларинголог, психиатр, нарколог. Так же данная справка должна содержать информацию о перенесенных заболеваниях, данные рентгеновского (флюорографического) обследования, данные лабораторных исследования (общий анализ крови, общий анализ мочи), предохранительные прививки, врачебное заключение о профессиональной пригодности (на русском языке);

е) удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов);

ж) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);

з) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);

и) удостоверение о постриге (для монашествующих);

к) свидетельство о регистрации брака;

л) свидетельство о венчании брака.

При отсутствии у абитуриента документов, указанных в пунктах г, е, ж, з, и, л настоящего пункта или если указанные документы не предусмотрены в направляющей на обучение религиозной организации, поступающий предоставляет из религиозной организации документы (в произвольной форме), содержащие информацию, указанную в пунктах г, е, ж, з, и, л настоящего пункта.

Поступившие иностранные граждане до 1 сентября должны оформить и предоставить в Семинарию полис добровольного медицинского страхования (далее – ДМС), который покрывает прописанный в российском законе минимум медицинских услуг (в том числе амбулаторную и стационарную помощь, госпитализацию, транспортировку) и принимается в поликлиниках и больницах, расположенных недалеко от места учебы или проживания (приложение) на период обучения.

7.7. Документ установленного образца представляется поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов. Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется не позднее дня завершения приема оригинала документа установленного образца, заключения договоров об оказании образовательных услуг, указанного в пункте 80 Порядка.

Документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования (экзамена), представляется поступающим в те же сроки, что и документ установленного образца.

7.6. Документы, указанные в подпунктах 4 и 5 пункта 46 Порядка, принимаются организацией, если они действительны на день подачи заявления о приеме.

7.7. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

Документы считаются представленными в копиях, если информация о них подтверждена сведениями, имеющимися в государственных информационных системах.

Если информация о документе установленного образца не подтверждена в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФРДО), информация об ином документе не подтверждена сведениями, имеющимися в государственных информационных системах, поступающий представляет указанный документ в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

Поступающие могут по своему усмотрению представить копии и (или) оригиналы документов установленного образца, информация о которых подтверждена в ФРДО, копии и (или) оригиналы иных документов, информация о которых подтверждена сведениями, имеющимися в государственных информационных системах.

7.8. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

7.9. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающими в организацию одним из следующих способов:

- 1) представляются в Семинарию лично поступающим;
- 2) направляются в Семинарию через операторов почтовой связи общего пользования.

Прием документов осуществляется по адресу: Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Тургенева, д. 26.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Семинарию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

7.10. Семинария осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении (прошении) о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

7.11. При поступлении поданных документов в Семинарию формируется личное дело поступающего. Поступающий дает письменное согласие на хранение копий и (или) оригиналов документов в личном деле.

7.12. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление (прошение) об отзыве из Семинарии оригинала документа установленного образца (далее – отзыв оригинала), заявление (прошение) об отзыве из организации поданных документов (далее – отзыв документов). Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право подать заявление (прошение) об отказе от зачисления.

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы в Семинарию, списков поступающих в Семинарию и не подлежит зачислению в Семинарию (исключается из числа зачисленных). При отказе от зачисления поступающий исключается из числа зачисленных.

7.13. До истечения срока приема на обучение поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в Семинарию лично заявления (прошения) соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:

- в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;
- в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

7.14. После истечения срока, указанного в пункте 7.12 Порядка, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в Семинарию заявления (прошения) об отзыве документов или об отзыве оригинала. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в Семинарии.

8. Вступительные испытания, проводимые Семинарией самостоятельно

8.1. Семинария самостоятельно проводит:

- дополнительные вступительные испытания;
- вступительные испытания на базе профессионального образования;

- общеобразовательные вступительные испытания для лиц, указанных в пункте 2.4. Правил приема.

Результаты вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в настоящем пункте.

При приеме на обучение не используются результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с Правилами приема.

8.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

8.3. Семинария проводит вступительные испытания в очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

8.4. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих.

Вступительные испытания по очной и заочной формам обучения проводятся раздельно.

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

8.5. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

8.6. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных Семинарией самостоятельно, секретарь приемной комиссии составляет акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляет поступающего с места проведения вступительного испытания.

8.7. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте Семинарии не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

8.8. По результатам вступительного испытания, проводимого Семинарией самостоятельно, поступающий имеет право подать в организацию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливается Семинарией.

9. Формирование ранжированных списков поступающих

9.1. По результатам приёма документов и вступительных испытаний Семинария формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее - конкурсный список).

Конкурсные списки публикуются на официальном сайте Семинарии и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу в период с 9 часов до 18 часов по местному времени.

9.2. Конкурсный список включает в себя конкурсный список поступающих на обучение по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно (далее – результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

9.3. Конкурсный список поступающих на обучение по программам бакалавриата по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной Семинарией;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-3 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

9.4. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) уникальный код, присвоенный поступающему;

2) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:
- сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

- сумма баллов за вступительные испытания;

- количество баллов за каждое вступительное испытание;

- количество баллов за индивидуальные достижения;

- наличие преимущественных прав зачисления;

3) наличие заключенного договора об оказании образовательных услуг;

4) приоритет зачисления.

9.5. В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

9.6. Зачисление проводится в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении (заявлениях, прошениях) о приеме, согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест.

Зачисление проводится в один или несколько этапов по решению Семинарии. На каждом этапе зачисления организация устанавливает день завершения приема оригинала документа установленного образца, заключения договоров об оказании образовательных услуг (далее – день завершения приема оригинала).

Поступающий на места для обучения по договорам об оказании образовательных услуг зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления.

9.7. Поступающий на обучение по договорам об оказании образовательных услуг подлежит зачислению, если по состоянию на день завершения приема оригинала выполнены условия, указанные в одном из подпунктов настоящего пункта:

1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО либо Семинарией, и в Семинарии имеется заключенный договор об оказании образовательных услуг;

2) в Семинарии имеется предоставленная поступающим заверенная копия документа установленного образца (копия, заверенная Семинарией на основании оригинала, предоставленного поступающим) и заключенный договор об оказании образовательных услуг.

9.8. В день завершения приема оригинала поступающий может предоставить оригинал или копию документа установленного образца, заключить договор об оказании образовательных услуг до установленного организацией времени.

В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи общего пользования, он может представить в Семинарию оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования.

Оригинал документа установленного образца, представленный поступающим в Семинарию, применяется в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях, прошениях) о приеме.

9.9. Зачисление оформляется приказом (приказами) о зачислении.

9.10. При приеме на обучение по договорам об оказании образовательных услуг Семинария самостоятельно устанавливает сроки публикации конкурсных списков, сроки и этапы зачисления с учетом пунктов 1.14-1.16, 9.1 Правил приёма.

9.11. Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием уникального кода, присвоенного поступающему, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте Семинарии в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

10. Особенности организации целевого приема

10.1. Семинария не осуществляет целевой прием.

11. Особенности приема на места в пределах отдельной квоты

11.1. Семинария не осуществляет прием на места в пределах отдельной квоты.

12. Особенности проведения приёма иностранных граждан и лиц без гражданства

11.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счёт средств юридических лиц в соответствии с договорами об оказании образовательных услуг.

11.2. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в разделе 7 Правил приёма, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

На соотечественников не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

11.3. При приеме на обучение по программам бакалавриата на места по договорам об оказании образовательных услуг Семинария устанавливает перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства в соответствии с пунктом 2.1. Правил приёма.

11.4. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с разделом 7 Правил приёма оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ или личность лица без гражданства в РФ в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ».

12. Особенности проведения приёма лиц, завершивших освоение образовательных программ на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области

12.1. В соответствии с пунктом 8 статьи 5 Федерального закона № 19-ФЗ лица, завершившие освоение образовательных программ среднего общего образования и успешно прошедшие государственную ито-

говую аттестацию на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области до дня их принятия в Российскую Федерацию, а также лица, прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования с особенностями, предусмотренными частью 1 статьи 5, принимаются в 2023/2024 учебном году на обучение за счет средств юридических лиц по программам бакалавриата по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно.

12.2. Не позднее 1 марта года приема (при приеме на 2023/24 учебный год – не позднее 15 апреля 2023 г.) Семинария размещает на своем официальном сайте: информацию о приеме лиц, принимаемых в соответствии с настоящими Особенностями.

12.3. Лица, поступающие в Семинарию вправе представить документ об образовании или об образовании и о квалификации, полученный в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, без представления свидетельства о признании иностранного образования. Указанное образование признается согласно соответствию образовательных, образовательно-квалификационных уровней, установленному статьей 2 Федерального закона № 19-ФЗ.

Канонические препятствия при поступлении в духовные школы Русской Православной Церкви

Основной задачей обучения в духовных школах Русской Православной Церкви является подготовка священнослужителей, к которым церковное законодательство (каноны и современные церковно-правовые акты) предъявляют особые требования. Отсутствие качеств и обстоятельств, соответствующих этим требованиям, называется каноническими препятствиями, делающими затруднительным посвящение в священный сан. При этом рукоположение в Православной Церкви в священный сан возможно только для лиц православного вероисповедания мужского пола.

Согласно законодательным нормам Русской Православной Церкви, хиротония (посвящение в сан) для студентов духовных школ возможна по окончании третьего курса очного обучения. Соответственно, уже к абитуриенту предъявляются требования физического, духовного и социального характера. Отсутствие препятствий в этом отношении удостоверяется соответствующими документами и собеседованием при поступлении. К каноническим препятствиям, делающим невозможным поступление на программы бакалавриата духовных учебных заведений Русской Православной Церкви, относятся следующие.

1. Препятствия духовного характера.

1.1. Крещение, совершенное незадолго до поступления (Апостольское правило 80, I Вселенского собора правило 2, Лаодикийского собора правило 3).

1.2. Отречение от православной веры в прошлом (I Вселенского собора правило 10).

1.3. Совершение уголовных (убийство, в том числе невольное – св. Григория Нисского правила 5 и 6) и нравственных преступлений (Апостольское правило 61: «Аще верный обвиняем будет в любодействе, или в прелюбодействе, или во ином каком запрещенном деле, и обличен будет: да не вводится в клир»).

2. Препятствия физического характера.

2.1. Телесные недостатки, препятствующие совершению богослужения (Апостольские правила 77, 78).

2.2. Психические заболевания (Апостольское правило 79).

2.3. Отсутствие совершеннолетия к третьему году обучения (Устав Русской Православной Церкви. Глава XVII, 24. б)).

3. Препятствия социального характера.

3.1. Второбрачие, в том числе супруги (Апостольские правила 17 и 18).

3.2. Неправославие супруги (Карфагенского собора правило 36).

3.3. Занятие предосудительными профессиями и явная дурная общественная репутация (Первое Послание св. апостола Павла к Тимофею 3,7; св. Григория Нисского правило 6; Карфагенского собора правило 55).

Программа вступительного испытания

Перечень вступительных испытаний и форма проведения

Русский язык – изложение с элементами сочинения

Изложение с элементами сочинения преследует цель выявить уровень владения абитуриентом нормами и правилами русского языка.

Примерный текст задания по Русскому языку

Мы часто говорим друг другу: «Желаю тебе всего доброго». Это не просто выражение вежливости. В этих словах мы выражаем свою человеческую сущность. Надо иметь большую силу духа, чтобы уметь желать добра другим. Умение чувствовать, умение видеть по-доброму окружающих тебя людей – это не только показатель культуры, но и результат огромной внутренней работы духа.

Обращаясь друг к другу с просьбой, мы говорим «пожалуйста». Просьба – это порыв души. Отказать человеку в помощи – значит потерять собственное человеческое достоинство. Равнодушие к нуждающимся в помощи – это душевное уродство. Чтобы уберечь себя от равнодушия, надо развивать в своей душе соучастие, сочувствие, сострадание. И в то же время – умение отличать безобидные человеческие слабости от пороков, калечащих душу.

Увеличивать добро в окружающем нас мире – в этом заключается самая большая цель в жизни. Добро слагается из малого. И каждый раз жизнь ставит перед человеком задачу, которую надо уметь решать. Любовь и дружба, разрастаясь и распространяясь на многое, обретают новые силы, становятся все выше, а человек, их центр, мудрее.

(По Д. Лихачеву.)

Примечание: в целях демонстрации объем представленного выше текста меньше, чем у текста, предлагаемого на экзамене.

Список рекомендуемой литературы:

1. Розенталь Д. Э. Русский язык. Для школьников старших классов и поступающих в вузы. М., 2006.
2. Розенталь Д.Э. Пособие по русскому языку для поступающих в вузы. М.: Оникс 21 век. М., 2004.

История (устный экзамен)

Устный экзамен по истории проводится с целью проверки наличия у абитуриентов знаний, связанных с усвоением программы общеобразовательного цикла.

Вопросы для вступительного испытания по истории

1. Образование Древнерусского государства.
2. Князь Владимир Святославович и его историческая роль.
3. Великое княжение Ярослава Мудрого, культурное развитие Руси.
4. Татаро-монгольское завоевание Руси: причины, ход и следствие.
5. Св. блгв. кн. Александр Невский и борьба Руси с немецко-шведской агрессией.
6. Куликовская битва.
7. Россия в период правления Ивана IV Грозного.
8. Россия в Смутное время. Начало династии Романовых.
9. Царь Алексей Михайлович Романов и патриарх Никон (2 пол. XVII в.).
10. Петр I и его реформы.
11. Личности полководца А.В. Суворова и флотоводца св.прав. Феодора Ушакова.
12. Отечественная война 1812 г.
13. Восстание декабристов.
14. Крымская война 1853–56 гг.
15. Император Александр II и отмена крепостного права.
16. Внутренняя политика России на Дальнем Востоке с XVII по рубеж XIX-XX вв.
17. Русско-японская война (1904-1905) и первая русская революция 1905 г.
18. Первая мировая война. Экономическое и культурное развитие страны перед войной.
19. Февральская революция. Отречение государя императора.
20. Октябрьский переворот 1917 г.
21. Гражданская война и иностранная интервенция.
22. Гонения на Русскую Православную Церковь. Новомученики и исповедники Церкви Русской.
23. Образование СССР и его экономическая политика в 20-30 гг. XX в.
24. Великая Отечественная война 1941-1945 гг. Основные сражения.
25. СССР и мир в послевоенный период. Сущность «холодной войны».
26. Правление М.С. Горбачева. Сущность и последствия перестройки.

Список рекомендуемой литературы:

1. Данилов А.А., Косулина Л.Г. История с древнейших времен до конца XVI века. 6 класс: учеб. для общеобразоват. организаций. 3-е изд. М.: Просвещение, 2014.
2. Данилов А.А., Косулина Л.Г. История России. Конец XVI – XVIII век. 7 класс: учеб. для общеобразоват. учреждений. М.: Просвещение, 2013.
3. Орлов А.С. История России. Учебник. М: Проспект, 2020 г.

**Вопросы для вступительного испытания
профессиональной направленности по разделам**

БИБЛЕЙСКАЯ ИСТОРИЯ ВЕТХОГО ЗАВЕТА

1. Сотворение мира и человека (Быт. 1-2).
2. Грехопадение (Быт. 3:1-7), наказание за грех (Быт. 3:8-24) и обетование о Спасителе (Быт. 3:15).
3. Всемирный потоп (Быт. 6-9).
4. Строительство Вавилонской башни (Быт. 11).
5. Явление Бога Аврааму у дубравы Мамре (Быт. 18).
6. Принесение Исаака в жертву (Быт. 22:1-19).
7. История Иова Многострадального (книга Иова).
8. Жизнь св. прор. Моисея.
9. Казни египетские. Установление праздника Пасхи и исход евреев из Египта. (Исх. 5-12).
10. Синайское законодательство. Десять заповедей (Исх.19-20; Втор. 5).
11. Эпоха Судей Израиля.
12. Царь и пророк Давид.
13. Царь Соломон и строительство Иерусалимского храма.
14. Пророк Илия (3Цар. 17-20 и 4Цар. 1-3).
15. История пророка Ионы (книга Ионы).
16. Пророчество Исаии о страданиях Мессии (Ис. 52:13-53:12).
17. История пророка Даниила (Дан. 1-6 гл).

БИБЛЕЙСКАЯ ИСТОРИЯ НОВОГО ЗАВЕТА

1. Благовещение Деве Марии о воплощении от Нее Сына Божия (Лк. 1:26- 38).
2. Рождество Христово и поклонение волхвов (Лк. 2:1-20).
3. Крещение Иисуса Христа (Мф. 3:13-17; Мк. 1:9-13; Лк. 3:21-22; Ин. 1:32- 34).
4. Искушение Иисуса Христа в пустыне (Мф. 4:1-11; Лк. 4:1-13).
5. Заповеди блаженств (Мф. 5:3-12).
6. Беседа Христа с Никодимом (Ин. 3:1-21).
7. Притчи Господа Иисуса Христа (о сеятеле и семени (Мф. 13:1-23; Мк. 4:120 и Лк. 8:4-15), о блудном сыне (Лк. 15:11-32), о милосердном самарянине (Лк. 10:29-37)).
8. Преображение Господа (Мф. 17:1-13; Мк. 9:2-13 и Лк. 9:28-36).
9. Воскрешение праведного Лазаря (Ин. 11:1-46).
10. Вход Господень в Иерусалим (Мф. 21:1-11; Мк. 11:1-11; Лк. 19:29-44; Ин.12:12-19).
11. Тайная вечеря: установление таинства Евхаристии (Мф. 26:26-29; Мк. 14:22- 25; Лк. 22:19- 20).
12. События Гефсиманской ночи (Мф. 26:36-56; Мк. 14:32-52; Лк. 22:39-53 и Ин.18:1-12).

13. Господь Иисус Христос на суде у Понтия Пилата (Мф. 27:2, 11-30; Мк. 15:1- 19; Лк. 23:1- 25 и Ин. 18:28-40; 19:1-16).

14. Распятие Господа Иисуса Христа (Мф. 27:33-44; Мк. 15:22-32; Лк. 23:33-38 и Ин. 19:18- 24).

15. Воскресение Христово. Его явление женам-мироносицам и ученикам.

16. Вознесение Господне (Лк. 24:49-53 и Мк. 16:19-20).

17. Сошествие Святого Духа на апостолов в день Пятидесятницы (Деян. 2).

КАТЕХИЗИС

1. Понятия о Божественном Откровении. Священное Писание и Священное Предание.

2. Символ веры. Понятие о Вселенских соборах.

3. Понятие о Святой Троице, о единстве существа Божия.

4. Разъяснение предложенного комиссией члена Никео-Цареградского Символа веры.

5. Заповеди блаженства.

6. Молитва Господня, ее состав и смысл.

ПРАВОСЛАВНОЕ БОГОСЛУЖЕНИЕ

1. Православный храм и устройство.

2. Священные предметы в православном храме.

3. Богослужебные книги.

4. Священнослужители и церковнослужители. Богослужебные одежды.

5. Виды и состав богослужения.

6. Понятие о Литургии. Проскомидия. Литургия оглашенных. Литургия верных.

7. Праздники подвижные и неподвижные, двенадесятые, великие.

8. Посты в Православной Церкви.

9. Церковные Таинства.

Список рекомендуемой литературы:

1. Библия. Книги Священного Писания Ветхого и Нового Завета.

2. Закон Божий для семьи и школы. Сост. прот. Серафим Слободской.

3. Закон Божий: В 5 томах. Paris, YMCA-Press.

4. Православный катехизис свт. Филарета, митр. Московского. Любое издание. Катехизис.

5. Краткий путеводитель по православной вере. Митрополит Волоколамский Иларион.

6. Субботин К., свящ. Руководство к изучению устава Богослужения Православной Церкви. СПб., 1994.